休 日 保 育 就 労 証 明 書

保育園名	
児童氏名	
生年月日	平成　　年　　月　　日生

住　　所
氏　　名
電　　話　　（　　）

勤務者氏名	
児童との続柄	父・母・祖父・祖母・おじ・おば・その他（　　）
就労区分	常勤・パート・内職・自営・その他（　　）
仕事をしている場所	会社・工場・自宅・店舗・その他（　　） ※派遣の場合は、派遣先（会社名等）をその他の欄に記入してください。
仕事の内容 （具体的に記入してください）	
休日の 勤務状況 （必ず記入してください）	１．毎週日曜日勤務 午前・後　　時から　午前・後　　時まで ２．毎第　　・　　週日曜日勤務 午前・後　　時から　午前・後　　時まで ３．不定期（祝日利用希望場合はこちらに記入して下さい）

第　週	午前・後　　時から　午前・後　　時まで
第　週	午前・後　　時から　午前・後　　時まで
第　週	午前・後　　時から　午前・後　　時まで
月　日	午前・後　　時から　午前・後　　時まで
月　日	午前・後　　時から　午前・後　　時まで
月　日	午前・後　　時から　午前・後　　時まで

上記のとおり相違ありません。

平成　　年　　月　　日

事業所の所在地

事業所名 及び
代表者名　　㊞

電　話　番　号

※この就労証明書は、利用開始日・利用日の5日前までに市に届くように保護者にお渡し下さい。